

# **LAPORAN KINERJA(LKj) TRIWULAN III**



**KECAMATAN TEMPEH  
KABUPATEN LUMAJANG  
TAHUN 2025**

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah S.W.T. atas segala rahmat dan hidayah-Nya, Laporan Kinerja Kecamatan TEMPEH Kabupaten Lumajang periode Triwulan III Tahun 2025 dapat diselesaikan. Laporan ini merupakan informasi kinerja Kecamatan Tempeh yang menggambarkan capaian kinerja selama kurun waktu 3 (tiga) bulan mulai Bulan Juli s.d. September 2025 (Triwulan III). Laporan ini menjabarkan akan keberhasilan maupun ketidakberhasilan dalam penyelenggaraan program, kegiatan dan sub kegiatan sebagaimana tertuang dalam Renstra Kecamatan Tempeh Tahun 2025-2029.

Laporan Kinerja ini disusun berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, Penyusunan Penetapan Kinerja dan Tata Cara Reviuw atas Laporan Kinerja Instransi Pemerintah.

Demikian Laporan Kinerja ini disusun. Besar harapan kami untuk mendapatkan evaluasi yang membangun agar pelaporan kinerja kami berikutnya menjadi lebih baik.

Tempeh, 6 Oktober 2025  
CAMAT TEMPEH



**ABDILAH IRSYAD, S.STP**  
NIP. 19870702 200602 1 002

## DAFTAR ISI

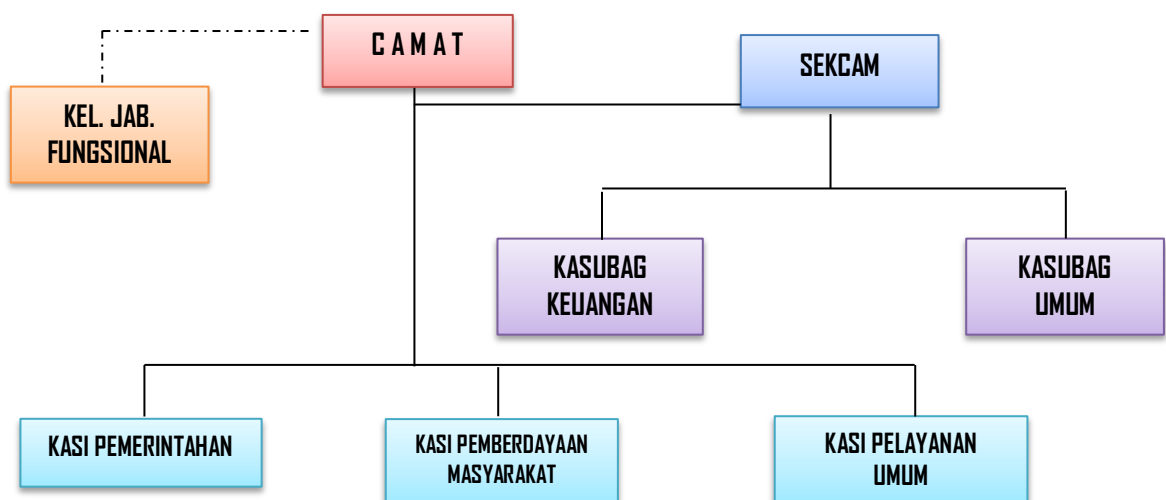
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Penjelasan Umum.....	1
1.2 Permasalahan Utama ( Strategic Issued ).....	5
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	5
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	7
2.1 Capaian Kinerja Kecamatan Tempeh.....	7
2.2 Realisasi Anggaran.....	11
BAB IV PENUTUP.....	16
LAMPIRAN.....	17

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1 Penjelasan Umum

Sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 96 tahun 2019 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lumajang.

Kecamatan Tempeh yang merupakan salah satu Kecamatan dari 21 ( dua puluh satu ) Kecamatan yang ada di Kabupaten Lumajang sebagaimana pada pasal 23 angka lampiran 1 mempunyai Stuktur Organisasi Kecamatan Tempeh Kabupaten Lumajang sebagai berikut :



### a. Tugas Pokok dan Fungsi :

- Tugas Pokok :

Membantu Bupati dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan atau kelurahan di Wilayah Kecamatan.

Dalam melaksanakan tugasnya berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

- Fungsi :

1. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
2. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
4. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;

5. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
6. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
7. melaksanakan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan;
8. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
9. melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;
10. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Adapun data personil atau Pegawai Negeri Sipil ( PNS ) dan Tenaga Honorer yang ada di Kantor Kecamatan Tempeh, adalah sebagai berikut :

No	Nama / Nip	L/P	Status kepegawaian	Pangkat/ Golongan	Eselon	Kualitas Pendidikan
1	ABDILAH IRSYAD, S.STP 19870702 200602 1 002	L	PNS	Penata Tk. I / III.d	III.a	S.1
2	ISAAC HARDY YUWONO, ST. 19780523 200604 1 014	L	PNS	Pembina / IV.a	III.b	S.1
3	DEDDY FIRMANTO, A.Md.Gz 19841111 200901 1 005	L	PNS	Penata / III.c	IV.a	AMd.Gz
4	IKE ISMIYATI NINGSIH,S.Pd 19751129 199903 2 004	P	PNS	Penata / III.c	IV.a	S.1
5	IWAN AFNANI IHSAN,S.H 19821001 200604 1 010	L	PNS	Penata Muda / III.a	IV.b	S.1
6	PRIYANTO SATYA HARYONO, S.Ak 19821008 201101 1 001	L	PNS	Penata Muda Tk. I / III.b	IV.b	S.1
7	SITI AKUM 19681024 199403 2 005	P	PNS	Penata / III.c	-	SLTA
8	JOHAN ADI SANJAYA, A.Md 19751102 200701 1 019	L	PNS	Penata Muda / III.a	-	D III

No	Nama / Nip	L/P	Status kepegawaian	Pangkat/ Golongan	Eselon	Kualitas Pendidikan
9	AMIRUDIN 19670612 199403 1 014	L	PNS	Pengatur / II.c	-	SLTA
10	SUNJOTO 19850107 201001 1 001	L	PNS	Juru / I.c	-	SLTA
11	Sudirman	L	Non ASN	-	-	SLTA
12	Muhammad Sukisno	L	Non ASN	-	-	SLTA
13	Hardi Santoso	L	Non ASN	-	-	SLTA
14	Firnan Diansyah Arie Iswanto	L	Non ASN	-	-	S.1
15	Tinarso	L	Non ASN	-	-	SLTA
16	Siswo Pranoto	L	Non ASN	-	-	SLTA
17	Ratih Madyaning Mahanani	P	Non ASN	-	-	D III
18	Mulyo Yulyanto	L	Non ASN	-	-	SLTA
19	Ariyani Dwi Utari	P	Non ASN	-	-	S.1
20	Farid Vidianata	L	Non ASN	-	-	S.1

## **1.2 Permasalahan Utama ( Strategic Issued )**

Kebijakan Pemerintah yang telah ditetapkan tidak akan dapat di implementasikan dengan baik jika pemerintah tidak tanggap terhadap kondisi yang berkembang di masyarakat maupun kondisi yang ada di pemerintahan. Oleh sebab itu Pemerintah harus peka terhadap isu-isu strategis yang sedang berkembang dan segera mengambil langkah-langkah strategis guna mengatasi permasalahan-permasalahan yang sedang berkembang di masyarakat.

Beberapa masalah strategis yang saat ini masih menjadi kendala antara lain :

1. Sarana dan prasarana pelayanan publik yang belum sepenuhnya memadai;
2. Belum optimalnya Tata kelola dan Masih rendahnya kapasitasnya aparatur pemerintahan desa

## BAB II PERENCANAAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Kecamatan Tempeh disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Tujuan disusunnya Perjanjian Kinerja adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur, sebagai wujud nyata komitmen antara pemberi dan penerima amanah.

Perjanjian Kinerja Kecamatan Tempeh Tahun 2025 disusun sebagai acuan pelaksanaan kegiatan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sebagaimana berikut :

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	80
2.	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	84%

### **BAB III**

## **AKUNTABILITAS KINERJA**

### **2.1 Capaian Kinerja Kecamatan Tempeh**

Pengukuran capaian kinerja yang mencakup penetapan indikator dan capaian kinerjanya digunakan untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program, kegiatan, maupun sub kegiatan yang telah ditetapkan dalam rencana strategis yang dituangkan dalam rencana kerja.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap indikator kinerja sasaran dengan realisasinya. Selain itu, pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan dan kinerja sasaran dengan memanfaatkan data pencapaian kinerja hasil pelaksanaan program dan kegiatan. Kinerja kegiatan merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan. Kinerja sasaran merupakan tingkat pencapaian dari masing-masing indikator sasaran. Pengukuran tingkat pencapaian sasaran didasarkan pada data pencapaian hasil pengukuran kinerja kegiatan.

Pengukuran capaian kinerja kegiatan pada Kecamatan Tempeh telah menggunakan indikator kuantitatif, hal ini dilakukan supaya lebih terukur dan mudah di evaluasi. Penetapan indikator yang digunakan dalam setiap kegiatan disesuaikan dengan sifat kegiatan masing-masing, sehingga kegiatan-kegiatan tersebut dapat diukur pencapaiannya.

Pengukuran kinerja kegiatan dan kinerja sasaran Kecamatan Tempeh dilakukan dengan parameter penentuan keberhasilan/ketidakberhasilan menggunakan skala sebagai berikut :

<b>NO</b>	<b>INTERVAL NILAI REALISASI KINERJA</b>	<b>KRITERIA PENILAIAN REALISASI KINERJA</b>
1	91% ≤ 100%	Sangat Tinggi
2	76% ≤ 90%	Tinggi
3	66% ≤ 75%	Sedang
4	51% ≤ 65%	Rendah
5	≤ 50%	Sangat Rendah

Dalam penilaian kinerja tersebut, gradasi nilai (skala intensitas) kinerja suatu indikator dapat dimaknai sebagai berikut :

1. Hasil Sangat Tinggi dan Tinggi

Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi target dan berada di atas persyaratan minimal kelulusan penilaian kinerja.

2. Hasil Sedang

Gradasi cukup menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi persyaratan minimal.

3. Hasil Rendah dan Sangat Rendah

Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian belum memenuhi/masih di bawah persyaratan minimal pencapaian kinerja yang diharapkan.

**Tabel 3.1.  
PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI  
TRIWULAN III TAHUN 2025**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian 6=5/4	Ket
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	80	81.81	102,2%	
2.	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	84%	75%	89.2%	

**Tabel 3.2.**  
**PERBANDINGAN REALISASI KINERJA**  
**TAHUN SEBELUMNYA**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi			
			2022	2023	2024	2025
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	80	86.38	82.60	79.96	81.81
Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	84%	95%	98%	96.77%	75%

**Tabel 3.3.**  
**Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Akhir Periode RENSTRA**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target AKHIR RENSTRA	Realisasi Tahun 2025 Triwulan II
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	85	81.81
Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	94%	75%

- Analisa penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan / penurunan kinerja serta solusi alternatif yang telah dilakukan :
  1. Mengecek kegiatan fasilitasi dan koordinasi dari masing-masing kasi;
  2. Menetapkan tim Fasilitasi dan Koordinasi dengan Surat Keputusan;
  3. Memantau pelaksanaan Fasilitasi dan Koordinasi dengan bukti pendukung berupa berita acara dan laporan;
  4. Menentukan tolak ukur Tepat waktu dalam Pelaporan Administrasi Desa
  5. Melakukan fasilitasi tentang dokumen yang disusun desa untuk tepat waktu, antara lain LPPDesa akhir tahun bulan Januari s/d Maret 2025, APBDesa bulan Oktober s/d 31 Desember 2025 dan RKP Desa Bulan Juni s/d September 2025;
  6. Mengontrol Perencanaan Fasilitasi operasional Perkantoran;

7. Mengontrol Laporan dan Kegiatan operasional Perkantoran setiap bulan;
8. Melakukan rencana tindaklanjut pelaksanaan Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP;
9. Melakukan fasilitasi Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP setiap tribulanan;
10. Melakukan fasilitasi kegiatan musrenbangcam;
11. Melakukan fasilitasi pemberdayaan masyarakat sesuai data;
12. Melakukan Pengecekan data fasilitasi pemberdayaan masyarakat;
13. Melakukan fasilitasi dalam Pembina LINMAS
14. Melakukan fasilitasi trantibum;
15. Melaksanakan Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
16. Melakukan perencanaan Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
17. Memfasilitasi kepala desa terkait penyusunan dokumen serta batas waktu pengiriman;
18. Melakukan monev terkait pencapaian pelaporan;
19. Mengontrol desa yang sudah mengirimkan tepat waktu dan yang tidak tepat waktu.

**Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian kinerja dalam Triwulan III tahun 2025**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian	Program	Indikator Kinerja	Capaian Program	Mendukung/ Tidak Mendukung secara Langsung
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan		Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	0	Mendukung (Nilai IPP belum keluar dari bag. Organisasi)
2	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	75%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	58%	Mendukung
				Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	65%	Mendukung
				Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	0%	Mendukung

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian	Program	Indikator Kinerja	Capaian Program	Mendukung/ Tidak Mendukung secara Langsung
				Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum	75%	Mendukung
				Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen administrasi pemerintahan desa yang ditetapkan tepat waktu	66,67%	Mendukung

## 2.2 Realisasi Anggaran

Akuntabilitas keuangan Triwulan III tahun 2025 merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing indikator keuangan yang telah ditetapkan dalam dokumen rencana kerja, pengukuran akuntabilitas keuangan didasarkan pada data hasil pengukuran kinerja keuangan.

Kegiatan-kegiatan, jumlah dana, dan pengeluaran dana yang dilakukan Kecamatan Tempeh disajikan dalam tabel berikut :

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp)	Sisa Anggaran	Capaian Anggaran (%)	Ket
	<b>TOTAL</b>	<b>1.893.447.483</b>	<b>1.095.108.211</b>	<b>788.954.362</b>	<b>41,67%</b>	
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>1.735.250.733</b>	<b>1.013.087.111</b>	<b>715.578.712</b>	<b>58,38%</b>	
2	<b>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>6.465.250</b>	<b>0</b>	<b>6.465.250</b>	<b>0,00%</b>	
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.081.500	0	2.081.500	0,00%	
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.507.500	0	1.507.500	0,00%	
5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	936.500	0	936.500	0,00%	
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.552.750	0	1.552.750	0,00%	
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	387.000	0	387.000	0,00%	
8	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>1.294.378.556</b>	<b>777.702.241</b>	<b>516.676.315</b>	<b>60,08%</b>	
9	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.249.139.056	751.688.241	497.450.815	60,18%	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp)	Sisa Anggaran	Capaian Anggaran (%)	Ket
10	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	42.330.000	26.014.000	16.122.000	61,46%	
11	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	450.000	0	450.000	0,00%	
12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.009.500	0	2.009.500	0,00%	
13	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	450.000	0	450.000	0,00%	
14	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>1.463.750</b>	<b>0</b>	<b>1.463.750</b>	<b>0,00%</b>	
15	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	901.000	0	901.000	0,00%	
16	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	382.750	0	382.750	0,00%	
17	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	180.000	0	180.000	0,00%	
18	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>71.555.983</b>	<b>32.749.137</b>	<b>38.806.846</b>	<b>45,77%</b>	
19	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.154.052	4.148.736	5.316	99,87%	
20	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	13.398.301	12.908.301	490.000	96,34%	
21	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2.306.580	2.065.200	241.380	89,54%	
22	Penyediaan Bahan/Material	1.100.750	0	1.100.750	0,00%	
23	Fasilitasi Kunjungan Tamu	8.738.300	1.071.900	7.666.400	12,27%	
24	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	41.858.000	12.555.000	29.303.000	29,99%	
25	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>19.918.284</b>	<b>0</b>	<b>19.918.284</b>	<b>0,00%</b>	
26	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.918.284	0	19.918.284	0,00%	
27	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>278.406.110</b>	<b>181.426.233</b>	<b>90.394.967</b>	<b>65,17%</b>	
28	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	600.000	0	600.000	0,00%	
29	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	60.400.200	40.149.530	20.250.670	66,47%	
30	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	217.405.910	141.276.703	69.544.297	64,98%	
31	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>63.062.800</b>	<b>21.209.500</b>	<b>41.853.300</b>	<b>33,63%</b>	
32	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas	44.812.800	11.640.000	33.172.800	25,97%	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp)	Sisa Anggaran	Capaian Anggaran (%)	Ket
	Operasional atau Lapangan					
33	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Perizinan Alat Besar	1.500.000	0	1.500.000	0,00%	
33	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	16.750.000	9.569.500	7.180.500	57,13%	
34	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>12.720.000</b>	<b>0</b>	<b>12.720.000</b>	<b>0,00%</b>	
35	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>11.520.000</b>	<b>0</b>	<b>11.520.000</b>	<b>0,00%</b>	
36	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	11.520.000	0	11.520.000	0,00%	
	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>1.200.000</b>	<b>0</b>	<b>1.200.000</b>	<b>0,00%</b>	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	5.100.000	0	5.100.000	0,00%	
37	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>117.751.750</b>	<b>76.621.100</b>	<b>38.330.650</b>	<b>65,07%</b>	
38	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>95.701.750</b>	<b>63.736.100</b>	<b>29.165.650</b>	<b>66,60%</b>	
39	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1.950.000	0	1.950.000	0,00%	
40	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	7.667.750	7.664.000	3.750	99,95%	
41	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	86.084.000	56.072.100	27.211.900	65,14%	
42	<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>22.050.000</b>	<b>12.885.000</b>	<b>9.165.000</b>	<b>58,44%</b>	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp)	Sisa Anggaran	Capaian Anggaran (%)	Ket
43	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	14.475.000	11.535.000	2.940.000	79,69%	
	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	4.050.000	1.350.000	2.700.000	33,33%	
	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Ketrampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	1.575.000	0	1.575.000	0,00%	
	Penumbuhan Kesadaran keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan sehat	1.950.000	0	1.950.000	0,00%	
44	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>9.770.000</b>	<b>0</b>	<b>9.770.000</b>	<b>0,00%</b>	
45	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>18.725.000</b>	<b>0</b>	<b>18.725.000</b>	<b>0,00%</b>	
46	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	6.350.000	0	6.350.000	0,00%	
47	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	3.420.000	0	3.420.000	0,00%	
47	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>7.200.000</b>	<b>5.400.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>75,00%</b>	
48	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>7.200.000</b>	<b>5.400.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>75,00%</b>	
49	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	7.200.000	5.400.000	1.800.000	75,00%	
50	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>10.755.000</b>	<b>0</b>	<b>10.755.000</b>	<b>0,00%</b>	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp)	Sisa Anggaran	Capaian Anggaran (%)	Ket
51	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>10.755.000</b>	<b>0</b>	<b>10.755.000</b>	<b>0,00%</b>	
52	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8.055.000	0	8.055.000	0,00%	
53	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2.700.000	0	2.700.000	0,00%	

#### BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Kecamatan Tempeh Triwulan III Tahun 2025 merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan program dan kegiatan dalam mewujudkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang ditetapkan lima tahunan, dan disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Secara umum Kecamatan Tempeh telah dapat melaksanakan tugas-tugas yang dibebankan dalam rangka pencapaian sasaran dan tujuan strategis. Pencapaian sasaran dalam Triwulan II tahun 2025 sebagai tolok ukur dalam pencapaian kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Renstra 2025-2030.

Laporan Kinerja Triwulan III Kecamatan Tempeh Tahun 2025 ini dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/kinerja yang akan dilaksanakan triwulan berikutnya. Laporan kinerja triwulanan ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh sebab itu saran dan masukan demi perbaikan penyusunan pada periode berikutnya sangat kami harapkan.

Tempeh, 06 Oktober 2025  
CAMAT TEMPEH  
  
**ABDILAH IRSYAD, S.STP**  
NIP. 19870702 200602 1 002

# LAMPIRAN

1. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan dalam penyusunan Perdes Perubahan RPJMDes





2. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan dalam penyusunan Perdes Penyertaan modal BUMDes



### 3. Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan Musrenbangcam

**BERITA ACARA  
HASIL KESEPAKATAN MUSRENBANG RKPD  
KABUPATEN LUMAJANG  
DI KECAMATAN TEMPEH TAHUN 2026**

Pada hari Rabu tanggal 12 Februari tahun 2025 bertempat di Aula Lantai 2 Kantor Kecamatan Tempeh telah diselenggarakan Musrenbang RKPD Kabupaten Lumajang di Kecamatan Tahun 2026 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir peserta yang tercantum dalam LAMPIRAN I berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan:

1. Sambutan-sambutan yang disampaikan oleh Camat Tempeh pada acara pembukaan musrenbang kecamatan Tempeh, hasil rapat dari Bupati Lumajang terpilih fokus penggunaan DD ada beberapa point : BLT, Penguatan Desa yang adaptif , penyedia layanan dasar, Ketahanan Pangan, Pengembangan Potensi, Desa Digital, Padat Karya Tunai dll.

Sambutan Kabid Bapedda Lumajang, Sinkronisasi Pembangunan dengan OPD masing-masing, Usulan Prioritas 1 (satu) per rumpun akan diakomodir dan dipastikan akan di danai, sisa usulan di prioritas 2 dan 3 akan diteruskan kepada OPD terkait yang seterusnya bisa dilaksanakan dll.

2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta musrenbang kecamatan terhadap materi yang dipaparkan oleh masing-masing ketua kelompok diskusi sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan kelompok diskusi musrenbang kecamatan, maka pada:

Hari dan Tanggal : Rabu 12 Februari 2025  
Jam : 08.30 WIB  
Tempat : Aula Lantai 2 Kantor Kecamatan Tempeh  
Musrenbang Kecamatan : Tempeh

**MENYEPAKATI**

- KESATU** : Kegiatan Prioritas, Sasaran, yang disertai target dalam Daftar Prioritas Kecamatan Tempeh Kabupaten Lumajang Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN II berita acara ini.
- KEDUA** : Usulan program dan kegiatan yang belum dapat diakomodir dalam rancangan dokumen rencana daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2026 beserta alasan penolakannya sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN III berita acara ini.
- KETIGA** : Hasil kesepakatan sidang-sidang kelompok Musrenbang Kecamatan Tempeh Kabupaten Lumajang Tahun 2026 dan Daftar hadir Peserta Musrenbang sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita ini.

KEEMPAT : Berita acara ini dijadikan sebagai bahan penyusunan rancangan dokumen rencana daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2026

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Tempel, tanggal 12 Februari 2025

Pimpinan Sidang

**ABDILAH IRSYAD, S.TP.**  
NIP.19870702 200602 1 002

Mewakili peserta musrenbang RKPD Kabupaten Lumajang di Kecamatan Tempel

No	Nama	Unsur	L/P	Alamat	Tanda Tangan
1	M. MANSUR GAT	KADET	L	T. Pengah	[Signature]
2	Siti Rokayah	Kades	P	Kalimurug	[Signature]
3	Suyono	KADES	L	T. Lor	[Signature]
4	Suwarno	Kades	L	Besanik	[Signature]
5	Tuliani	Wkua TP PKK	P	T. Lor	[Signature]
6	Isaac Hendry	Perkam	L	Tempel	[Signature]
7	Prasanto Sdy H	Plt. Karipm	L	"	[Signature]
8	Daddy Firmanto	Kagis PMD	L	Sutodono	[Signature]
9					
10					
11					
12					
13					

LAMPIRAN I BERITA ACARA KESERPAKATAN HASIL MUSRENBANG KECAMATAN  
WAKIL, 0037 20250203  
TANGGAL: 12 Februari 2025

Daftar Hadir Peserta Musrenbang RKPD di Kecamatan

Kecamatan : Tempel  
Tanggal : 12 Februari 2025  
Tempat : Aula Lantai 2 Kantor Kecamatan Tempel

NO	NAMA	UNSUR	LIP	ALAMAT & NO TELP.	TANDA TANGAN
1					
2	AHMAD ISMAENI	SEKOR	L	087746190906	[Signature]
3	Aslulha P	Perkub	P	0852197813201	[Signature]
4	Nayla D.	Oratikel	P	081311291955	[Signature]
5	Rita Sili	DPMD	P	085258030609	[Signature]
6	Thik Endangzani	Disaripus	P	081315588615	[Signature]
7	Wahyuni A L	Desas PA	P	88233921919	[Signature]
8	Aris P	Desrup	L	08157837272	[Signature]
9	Lina	Panddesa	P	081217927273	[Signature]
10	SENIFAH	Panddesa	P	081249130003	[Signature]
11	Anna R.	TPD	P	0888 0185 5300	[Signature]
12	Indri	DKPP	P	081799969846	[Signature]
13	KHAWAR	Desa	L	081249203089	[Signature]
14	ABD AZIS	PD PK	L	081517926010	[Signature]
15	PURH ISHFAH	PD PK	P	085746332599	[Signature]
16	Azi Ruzwanti	Kar. Karac	L	081704127609	[Signature]
17	Saptina Y	Kar. PKB	P	081336356286	[Signature]
18	Suda Slatono	Kar. PKB	L	085852870983	[Signature]
19	Siti Rokayah	Kades	P	085816572848	[Signature]
20	Husnul K	TP. PKK	P	085257038390	[Signature]
21	Eka Suslanti	Sekdes	P	087719221962	[Signature]
22	Hus S	TPK Besnik	P	086268668800	[Signature]
23	M. Rafi	Kar. Karac	L	085236381063	[Signature]
24	Zamra J	Kar. Karac	L	081006971317	[Signature]

NO	NAMA	UNSUR	LIP	ALAMAT & NO TELP.	TANDA TANGAN
25	REVA S.	DPUP	L	082233618386	[Signature]
26	Ricky V	---	L	081330003667	[Signature]
27	Kaburaw	Kar. PKB	L	08222722	[Signature]
28	Suwarno	Kades	L	081231507839	[Signature]
29	Bambang Anis	Kar. PKB	L	-	[Signature]
30	Lindung	Sekdes	L	085649977600	[Signature]
31	Joniadin	DPUP	L	082326166887	[Signature]
32	Sobane	Kar. Karac	L	085607907660	[Signature]
33	Budi Dwi W	Per. Tempel	P	-	[Signature]
34	AHMAD YAKI	Kar. Karac	L	-	[Signature]
35	KHUMAYYAH	Kar. TP PKB	P	085645516624	[Signature]
36	Siti Sofimah	TP. PKB	P	081456083143	[Signature]
37	An Marlani	Ordes	P	08165581168	[Signature]
38	Ani Hariyanto	Satekbelung	L	08586466698	[Signature]
39	Wahyan	Sekdes	L	-	[Signature]
40	Muhammad Hasyim	Kar. TP. PKB	P	081330285204	[Signature]
41	M. HASYIM	KADET	L	-	[Signature]
42	Suyono	Kades	L	081536638199	[Signature]
43	Yuliana	TP PK	P	-	[Signature]
44	Azzul	Perkam	L	08153658662	[Signature]
45	Agus PK	---	L	08161859372	[Signature]
46	Zamra	Kades	L	-	[Signature]
47	Yusian	Ordes	L	0816723109	[Signature]
48	Andi A	Sekdes	L	08582328899	[Signature]
49	Yams BA	Perkam	L	0852502368	[Signature]
50	Edi H	Kar. PK	L	081649143141	[Signature]
51	ANDRI APRIAN	Perkam	L	082331124639	[Signature]
52	BEKTI SAWO	DISPORA	L	082331492698	[Signature]
53	M. Amir Raka	Sekdes	L	08133628028	[Signature]

NO	NAMA	UNSUR	LIP	ALAMAT & NO TELP.	TANDA TANGAN
54	Agus Agusti	SEKOLAH	L	0865 732 545	[Signature]
55	John	Seni	L	0811 337 75 75	[Signature]
56	Ulan N	UMI PU	L	0811 337 75 75	[Signature]
57	Firman M.S	DEWIKI	L	0812 166 1878	[Signature]
58	Nurhuda	Praktik	L	081 324 325 295	[Signature]
59	Agus S	Soldat	L	082 456 888 22	[Signature]
60	Gondut	KADES	L	082 339 389 442	[Signature]
61	Rizwanah Harodin	Kaur Perencanaan	L	081 204 571 840	[Signature]
62	Nur VASLO	Lauri Guru	L	0870 000 000 00	[Signature]
63	AMMAN SOLI	Cons. Danaman	L	0850 434 222	[Signature]
64	Felina Nur C	K. K	L	0815 955 52 42	[Signature]
65	Annas Apri	BPPD	L	0801 010 44 67	[Signature]
66	Syahrif	DPPD	L	081 372 640 700	[Signature]
67	Andika	Doc/Sec	L	081 174 200 505	[Signature]
68	Sulistiyo	Kades	L	082 140 387 400	[Signature]
69	Rumilah	PKK	P	082 245 1878	[Signature]
70	Arman	Pkn Rumpel	P	081 197 457 733	[Signature]
71	Andika Ruslan	PKM Gany	L	08123 227 2 05	[Signature]
72	Majid Supri	PKK Rumpel	P	0866 5075 172	[Signature]
73	Fatimah	PKK	P		[Signature]
74	Ferminin	Perencana	P		[Signature]
75	SUKAFANO	PKK	L		[Signature]
76	Rita	KADES	L		[Signature]
77	RIZELIN	KETIP PKK	P		[Signature]
78	Fauziah	TP PKK kec.	P		[Signature]
79	Tuliani	TP PKK desa	P		[Signature]
80	Afifah	KADES		0812 749 661	[Signature]

NO	NAMA	UNSUR	LIP	ALAMAT & NO TELP.	TANDA TANGAN
81	Wahid Alauddin	Desainer	L	[Signature]	[Signature]
82	Rizal	Perangkat	L	Intake	[Signature]
83	Megyanthi	TP-PPK	P	Kaliwangi	[Signature]
84	Siti Julimat	TP-PPK	P	T. Tengah	[Signature]
85	M. Mulya-Siti	Logos	L	T. Tengah	[Signature]
86	Khusnul P	KADES	P	GESANG	[Signature]
87	Atidi F	SEKOLAH	L		[Signature]
88	SUPRENTINAH	DEKAT	P		[Signature]
89	ANDY SOFI	KA DEP	L		[Signature]
90	Riyad	-kec.	L	-081	[Signature]
91	Isaac	KEKAWU			[Signature]
92	Didiy	Kali POK	L		[Signature]
93	Diana Dwi M	GAPEBA	P	Lumajang	[Signature]
94	Pelvicia Satri	PKK Rumpel	L	Tengah	[Signature]
95	Arini	Kec. Jember	P	Jember	[Signature]
96	Arhan Saizen	TKSK	L	Gesang	[Signature]
97	MARX	Kec. Tengah	L	Tengah	[Signature]
98	M. Adi	PKK	L	Tengah	[Signature]
99					
100					







#### 4. Fasilitasi administrasi tata Pemerintahan Desa



## 5. Fasilitas Penyaluran Santunan Kematian

**DAFTAR CALON PENERIMA SANTUNAN KEMATIAN TAHUN ANGGARAN 2025  
KECAMATAN TEMPEH KABUPATEN LUMAJANG**

NO	NAMA PEMOHON ( AHLI WARIS )	JENIS KELOMPOK	Alamat			NIK	NAMA YANG MENINGGAL	Alamat			NIK	TANGGAL MENINGGAL	KET	Telp/Wa	BANTUAN
			RT/ RW	DESA/KEKEL	KECAMATAN			RT/ RW	DESA/KEKEL	KECAMATAN					
1	TUMAINAH	P	ATERAN, 044/008	TEMPEH TENGAH	TEMPEH	3508055106750008	M. SHOLEH	ATERAN 044/008	TEMPEH TENGAH	TEMPEH	3508050504650001	04/07/2025	DTKS	083843942941	Rp 1.000.000
2	SULAIMAN	L	KEBONAN, 005/010	GESANG	TEMPEH	3508053006700025	MUJI ASTUTIK	KEBONAN, 005/010	GESANG	TEMPEH	3508054706720006	14/4/2025	DTKS	085855056595	Rp 1.000.000
3	SATUMI	P	KEBONAN, 055/007	TEMPEH TENGAH	TEMPEH	3508054607670002	MARTO WIRYO	KEBONAN, 055/007	TEMPEH TENGAH	TEMPEH	3508051807650001	17/4/2025	DTKS	085859681340	Rp 1.000.000
4	TRIO AGUS PRIANTO	L	ATERAN, 48/06	TEMPEH TENGAH	TEMPEH	3508052708950004	MISKUT	ATERAN, 48/06	TEMPEH TENGAH	TEMPEH	3508050512680001	04/03/2025	DTKS	087853409143	Rp 1.000.000
5	JUMANI	P	DARUNGAN, 12/02	BESUK	TEMPEH	3508056712510002	MUJIONO	DARUNGAN, 12/02	BESUK	TEMPEH	3508050101410001	17/4/2025	DTKS	085854932069	Rp 1.000.000
<b>TOTAL</b>														<b>Rp 6.000.000</b>	

5 Mei 2025  
Camat Tempeh  
KECAMATAN TEMPEH  
ABDIYAH KAD, S.STP  
Pejabat Tingkat (III/d)  
19810702 200602 1 002

## 6. Fasilitas Pengelolaan Administrasi Umum dan Kepegawaian

**REKAP PRESENSI PNS PERIODE JUNI 2025 KECAMATAN TEMPEH**

NO	NAMA	NIP	HARI KERJA	PRESENSI													DURASI JAM KERJA	TERLAMBAT		PULANG AWAL		SKPD	UNIT KERJA						
				H	I	S	DL	PDDK	TB	CT	CB	CS	CM	CAP	CLTN	DISP		TK	MPP	M	LIBUR			KUANTITAS	KUANTITAS	DURASI	DURASI		
1	ABDILAH IRSYAD	19870702 200602 1 002	18	12	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	139 jam 0 menit	0	0	0	0	KECAMATAN TEMPEH	KECAMATAN TEMPEH
2	AMRUDIN	19670612 199403 1 014	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	138 jam 57 menit	1	3 menit	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
3	DEDDY FIRMANITO	19841111 200901 1 005	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	138 jam 45 menit	4	12 menit	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
4	KE ISMITATI NINGSIH	19751129 199903 2 004	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	139 jam 0 menit	0	0	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SEKSI PELAYANAN UMUM
5	ISAAC HARDY YUWONO	19780523 200604 1 014	18	17	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	130 jam 10 menit	8	50 menit	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SEKRETARIAT
6	IWAN AFINANI IRHAN	19821001 200604 1 010	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	138 jam 48 menit	2	12 menit	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
7	JOHAN ADI SANJAYA	19751102 200701 1 019	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	135 jam 31 menit	9	29 menit	1	3 jam 0 menit	KECAMATAN TEMPEH	SEKSI PEMERINTAHAN
8	PRYANTO SATYA HARYONO	19821008 201101 1 010	18	14	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	137 jam 49 menit	4	1 jam 11 menit	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SUBAG KEUANGAN
9	SITI AKUM	19681024 199403 2 005	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	139 jam 0 menit	0	0	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SEKSI PELAYANAN UMUM
10	SUNOTO	19850107 201001 1 001	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	137 jam 14 menit	5	1 jam 46 menit	0	0	KECAMATAN TEMPEH	SEKSI PEMERINTAHAN
<b>JUMLAH</b>			<b>180</b>	<b>369</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

03 Mei 2025  
Camat Tempeh  
KECAMATAN TEMPEH  
ABDIYAH KAD, S.STP  
Pejabat Tingkat (III/d)  
19810702 200602 1 002

## 7. Fasilitasi penyusunan Laporan Perencanaan dan Kinerja



### PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDILAH IRSYAD, S.STP

Jabatan : CAMAT TEMPEH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si.

Jabatan : BUPATI LUMAJANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 1 September 2025

Pihak Kedua,  
  
Ir. Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si.

Pihak Pertama,  
  
ABDILAH IRSYAD, S.STP  
NIP. 19870702 200602 1 002

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KECAMATAN TEMPEH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat kecamatan	80
2.	Mengoptimalkan Fasilitas dan Koordinasi Kecamatan	Persentase Hasil Fasilitas dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	84%

	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 1.735.250.733	DAU
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 12.720.000	DAU
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 117.751.750	DAU
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 9.770.000	DAU
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 7.200.000	DAU
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 10.755.000	DAU
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 1.893.447.483</b>	<b>DAU</b>

Lumajang, 1 September 2025

BUPATI LUMAJANG  
  
**Ir. Hi. INDAH AMPERAWATI, M.Si.**

CAMAT TEMPEH  
  
**ABDULLAH IRSYAD, S.STP**  
NIP. 9870702 200602 1 002



**BAB IV  
PENUTUP**

Laporan Kinerja Kecamatan Tempeh Triwulan I Tahun 2025 merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan program dan kegiatan dalam mewujudkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang ditetapkan lima tahunan, dan disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Secara umum Kecamatan Tempeh telah dapat melaksanakan tugas- tugas yang dibebankan dalam rangka pencapaian sasaran dan tujuan strategis. Pencapaian sasaran dalam Triwulan I tahun 2025 sebagai tolok ukur dalam pencapaian kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Renstra 2025-2026.

Laporan Kinerja Triwulan I Kecamatan Tempeh Tahun 2025 ini dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/kinerja yang akan dilaksanakan triwulan berikutnya. Laporan kinerja triwulanan ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh sebab itu saran dan masukan demi perbaikan penyusunan pada periode berikutnya sangat kami harapkan.

Tempeh, 11 April 2025  
KAMAT TEMPEH  
KECAMATAN TEMPEH  
LUMAJANG  
ABDILAH IRSYAD, S.STP  
NIP. 19670702 200602 1 002

**KATA PENGANTAR**

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah S.W.T. atas segala rahmat dan hidayah-Nya, Laporan Kinerja Kecamatan TEMPEH Kabupaten Lumajang periode Triwulan I Tahun 2025 dapat diselesaikan. Laporan ini merupakan informasi kinerja Kecamatan Tempeh yang menggambarkan capaian kinerja selama kurun waktu 3 (tiga) bulan mulai Bulan Januari s.d. Maret 2025 (Triwulan I). Laporan ini menjabarkan akan keberhasilan maupun ketidakberhasilan dalam penyelenggaraan program, kegiatan dan sub kegiatan sebagaimana tertuang dalam Renstra Kecamatan Tempeh Tahun 2025-2026.

Laporan Kinerja ini disusun berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, Penyusunan Penetapan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instransi Pemerintah.

Demikian Laporan Kinerja ini disusun. Besar harapan kami untuk mendapatkan evaluasi yang membangun agar pelaporan kinerja kami berikutnya menjadi lebih baik.

Tempeh, 11 April 2025  
KAMAT TEMPEH  
KECAMATAN TEMPEH  
LUMAJANG  
ABDILAH IRSYAD, S.STP  
NIP. 19670702 200602 1 002

## 8. Fasilitas penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Lumajang Tahun Anggaran 2025	

Organisasi : 7.01.0.00.0.00.08.0000 KECAMATAN TEMPEH

<b>Ringkasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Satuan Kerja Perangkat Daerah</b>						
Kode Rekening	Uraian	Jumlah		Bertambah / (Berkurang)		
		Sebelum	Sesudah	(Rp.)	%	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					
5 1	<b>BELANJA OPERASI</b>	Rp. 1.665.493.053	Rp. 1.640.821.809	(Rp. 24.671.245)	1,48 %	
5 1 01	Belanja Pegawai	Rp. 1.008.561.467	Rp. 1.008.561.467	Rp. 0	0 %	
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa	Rp. 656.931.586	Rp. 632.260.342	(Rp. 24.671.245)	3,75 %	
5 2	<b>BELANJA MODAL</b>	Rp. 19.918.284	Rp. 19.918.284	Rp. 0	0 %	
5 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp. 19.918.284	Rp. 19.918.284	Rp. 0	0 %	
<b>Jumlah Belanja</b>		Rp. 1.685.411.337	Rp. 1.660.740.093	(Rp. 24.671.245)	1,46 %	
<b>Total Surplus / (Defisit)</b>		(Rp. 1.685.411.337)	(Rp. 1.660.740.093)	Rp. 24.671.245	1,46 %	



Kab. Lumajang  
Kecamatan TEMPEH  
LUMAJANG  
ABDILAH IRSYAD, S.STP  
NIP. 198707022006021002

## 9. Fasilitasi penyusunan Laporan Keuangan

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN ( CaLK )  
KECAMATAN TEMPEH  
TAHUN ANGGARAN 2024**



**BAB I  
PENDAHULUAN**

Catatan Atas Laporan Keuangan (CaLK) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keseluruhan Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Lumajang Tahun 2024. CaLK dimaksudkan agar laporan keuangan dapat dipahami oleh pemakai informasi laporan keuangan secara luas tidak terbatas hanya untuk pembaca tertentu. Oleh sebab itu laporan keuangan mungkin mengandung informasi yang dapat mempunyai potensi kesalahpahaman diantara pembacanya. Untuk menghindari kesalahpahaman, laporan keuangan dilengkapi dengan catatan atas laporan keuangan yang berisi informasi untuk memudahkan pengguna dalam memahami laporan keuangan.

Kesalahpahaman dapat saja disebabkan oleh persepsi dari pembaca laporan keuangan. Pembaca yang terbiasa dengan orientasi anggaran mempunyai potensi kesalahpahaman dalam memahami konsep akuntansi akrual. Pembaca yang terbiasa dengan laporan keuangan sektor komersial cenderung melihat laporan keuangan pemerintah seperti laporan keuangan perusahaan. Untuk itu catatan atas laporan keuangan menjadi sangat penting bagi pengguna laporan keuangan pemerintah. Selain itu, pengungkapan basis akuntansi dan kebijakan akuntansi yang diterapkan akan membantu pengguna laporan keuangan untuk dapat menghindari kesalahpahaman dalam membaca laporan keuangan.

---

*Catatan Atas Laporan Keuangan (CaLK) OPD Tahun 2024*

1

### **1. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

#### **a. Tujuan Umum**

Tujuan umum laporan keuangan adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, saldo anggaran lebih, arus kas, hasil operasi dan perubahan ekuitas yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya.

#### **b. Tujuan Khusus**

Secara khusus tujuan pelaporan keuangan adalah untuk menyajikan informasi yang berguna untuk pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas atas sumber daya dengan:

- 1) Menyediakan informasi mengenai sumber daya ekonomi, kewajiban dan ekuitas pemerintah daerah;
- 2) Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi sumber daya ekonomi, kewajiban dan ekuitas pemerintah daerah;
- 3) Menyediakan informasi mengenai sumber, alokasi dan penggunaan sumber daya ekonomi;
- 4) Menyediakan informasi mengenai ketaatan realisasi terhadap anggarannya;
- 5) Menyediakan informasi mengenai cara pemerintah daerah mendanai aktivitasnya dan memenuhi kebutuhan kasnya.
- 6) Menyediakan informasi mengenai potensi pemerintah untuk membiayai penyelenggaraan kegiatan pemerintahan; dan
- 7) Menyediakan informasi yang berguna untuk mengevaluasi kemampuan pemerintah daerah dalam mendanai aktivitasnya.

### **2. LANDASAN HUKUM PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

- a. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 9);
- b. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

---

*Catatan Atas Laporan Keuangan (CaLK) OPD Tahun 2024*

2

# 10. Laporan Pertanggungjawaban Keuangan

## PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG SPJ BELANJA FUNGSIONAL SKPD Periode Bulan : Mei 2025

SKPD : 7.01.0.00.0.00.08.0000 - KECAMATAN TEMPEH

Kode Rek.	Uraian	Pagu Anggaran Kegiatan		SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UPGU			Jumlah SPJ (LS+UPGU) s.d. Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini		
1	2	3	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9 (7+8)	10	11	12 (10+11)	13 (6+9+12+13)	14 (13-14)
5	BELANJA OPERASIONAL	1.682.411.337,00	1.682.742.092,00	336.978.508,00	70.339.298,00	407.317.806,00	4.859.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	117.328.752,00	33.534.600,00	150.863.352,00	963.255.608,00	1.097.434.483,00
5 1	BELANJA OPERASIONAL	1.682.493.053,00	1.640.821.808,00	336.978.508,00	70.339.298,00	407.317.806,00	4.859.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	117.328.752,00	33.534.600,00	150.863.352,00	963.255.608,00	1.077.586.199,00
5 1 01	Belanja Pegawai	1.008.561.467,00	1.038.501.467,00	336.978.508,00	70.339.298,00	407.317.806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406.317.806,00	852.243.853,00
5 1 01 01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	684.097.467,00	684.097.467,00	194.878.894,00	39.008.567,00	233.887.461,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233.887.461,00	450.216.006,00
5 1 01 01 01	Belanja Gaji Pokok ASN	540.409.346,00	540.409.346,00	151.968.700,00	30.657.800,00	182.626.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.626.300,00	357.763.046,00
5 1 01 01 02	Belanja Gaji Pokok PNS	540.409.346,00	540.409.346,00	151.968.700,00	30.657.800,00	182.626.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.626.300,00	357.763.046,00
5 1 01 01 03	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	49.508.542,00	49.508.542,00	12.660.046,00	2.554.872,00	15.214.718,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.214.718,00	31.291.824,00
5 1 01 01 04	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	49.508.542,00	49.508.542,00	12.660.046,00	2.554.872,00	15.214.718,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.214.718,00	31.291.824,00
5 1 01 01 05	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	52.690.000,00	52.690.000,00	16.350.000,00	3.270.000,00	19.620.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.620.000,00	33.070.000,00
5 1 01 01 06	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	52.690.000,00	52.690.000,00	16.350.000,00	3.270.000,00	19.620.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.620.000,00	33.070.000,00
5 1 01 01 07	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	7.750.000,00	7.750.000,00	2.750.000,00	590.000,00	3.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300.000,00	4.450.000,00
5 1 01 01 08	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	7.750.000,00	7.750.000,00	2.750.000,00	590.000,00	3.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300.000,00	4.450.000,00
5 1 01 01 09	Belanja Tunjangan Beras ASN	25.727.200,00	25.727.200,00	8.328.300,00	1.685.600,00	9.993.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.993.900,00	15.733.240,00
5 1 01 01 10	Belanja Tunjangan Beras PNS	25.727.200,00	25.727.200,00	8.328.300,00	1.685.600,00	9.993.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.993.900,00	15.733.240,00
5 1 01 01 11	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	5.783.373,00	5.783.373,00	1.651.541,00	15.951,00	1.667.492,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.667.492,00	4.115.881,00
5 1 01 01 12	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	5.783.373,00	5.783.373,00	1.651.541,00	15.951,00	1.667.492,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.667.492,00	4.115.881,00
5 1 01 01 13	Belanja Pembulatan Gaji ASN	16.049,00	16.049,00	2.143,00	372,00	2.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.515,00	13.534,00
5 1 01 01 14	Belanja Pembulatan Gaji PNS	16.049,00	16.049,00	2.143,00	372,00	2.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.515,00	13.534,00
5 1 01 01 15	Belanja Juran Jamakan Kecelakaan Kerja ASN	1.303.720,00	1.303.720,00	292.038,00	73.577,00	365.615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365.615,00	938.105,00
5 1 01 01 16	Belanja Juran Jamakan Kecelakaan Kerja PNS	1.303.720,00	1.303.720,00	292.038,00	73.577,00	365.615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365.615,00	938.105,00
5 1 01 01 17	Belanja Juran Jamakan Kematian ASN	3.911.237,00	3.911.237,00	876.126,00	220.736,00	1.096.861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.096.861,00	2.814.376,00
5 1 01 01 18	Belanja Juran Jamakan Kematian PNS	3.911.237,00	3.911.237,00	876.126,00	220.736,00	1.096.861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.096.861,00	2.814.376,00
5 1 01 02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	324.464.000,00	324.464.000,00	141.099.614,00	31.330.729,00	172.430.343,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.430.343,00	152.033.657,00
5 1 01 02 01	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban Kerja ASN	324.464.000,00	324.464.000,00	141.099.614,00	31.330.729,00	172.430.343,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.430.343,00	152.033.657,00

Hal. 1 dari 5 halaman

Kode Rek.	Uraian	Pagu Anggaran Kegiatan		SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UPGU			Jumlah SPJ (LS+UPGU) s.d. Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini		
1	2	3	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9 (7+8)	10	11	12 (10+11)	13 (6+9+12+13)	14 (13-14)
5 1 02 01	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban Kerja PNS	324.464.000,00	324.464.000,00	141.099.614,00	31.330.729,00	172.430.343,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.430.343,00	152.033.657,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa	666.931.586,00	632.266.341,50	0,00	0,00	0,00	4.859.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	117.328.752,00	33.534.600,00	150.863.352,00	160.937.805,00	475.322.536,50
5 1 02 01	Belanja Barang	182.063.242,00	161.061.997,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.758.000,00	12.791.900,00	23.459.900,00	23.459.900,00	137.622.097,50
5 1 02 01 01	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak	7.298.586,00	4.299.586,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419.000,00	0,00	419.000,00	419.000,00	3.880.586,00
5 1 02 01 02	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover	9.603.255,00	3.784.788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.784.788,00
5 1 02 01 03	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik	4.154.052,00	4.154.052,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.154.052,00
5 1 02 01 04	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	17.482.546,00	6.990.758,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.990.758,00
5 1 02 01 05	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Pias	200.000,00	80.009,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.009,00
5 1 02 01 06	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	23.116.800,00	23.116.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.094.000,00	4.130.000,00	7.224.000,00	7.224.000,00	15.892.800,00
5 1 02 01 07	Belanja Bahan-Bahan Lain-lain	4.340.706,00	2.738.607,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.738.607,00
5 1 02 01 08	Belanja Barang Pakai Haris	182.063.242,00	161.061.997,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.758.000,00	12.791.900,00	23.459.900,00	23.459.900,00	137.622.097,50
5 1 02 01 09	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	1.594.000,00	1.594.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.594.000,00
5 1 02 01 10	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	18.075.000,00	18.075.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.075.000,00
5 1 02 01 11	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tahunan	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.400.000,00
5 1 02 01 12	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	76.950.000,00	75.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.245.000,00	7.500.000,00	14.745.000,00	14.745.000,00	61.305.000,00
5 1 02 01 13	Belanja Nature dan Pakaian-Nature	3.338.300,00	3.338.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.671.900,00	2.266.400,00
5 1 02 01 14	Belanja Pakaian Olahraga	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.900.000,00
5 1 02 01 15	Belanja Pakaian Peselabrika	7.300.000,00	7.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.300.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa	320.431.344,00	320.431.344,00	0,00	0,00	0,00	4.859.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	66.234.252,00	20.412.703,00	115.646.955,00	121.721.485,00	196.709.939,00
5 1 02 02 01	Belanja Honorarium Penanggungjawab Penyelenggaraan Keuangan	26.544.000,00	26.544.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.848.000,00	0,00	8.848.000,00	8.848.000,00	17.696.000,00
5 1 02 02 02	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	5.700.000,00	5.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	1.900.000,00	3.800.000,00
5 1 02 02 03	Belanja Jasa Kantor	304.321.344,00	304.321.344,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.491.556,00	20.412.703,00	114.904.262,00	114.904.262,00	189.417.082,00
5 1 02 02 04	Belanja Jasa Penghasilan Sampah	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00
5 1 02 02 05	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	5.250.000,00	5.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.250.000,00
5 1 02 02 06	Belanja Jasa Tata Rias	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00
5 1 02 02 07	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	122.400.000,00	122.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.800.000,00	10.200.000,00	51.000.000,00	51.000.000,00	71.400.000,00
5 1 02 02 08	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	1.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	10.500.000,00
5 1 02 02 09</														

Kode Rek.	Uraian	Pagu Anggaran Kegiatan		SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UPGU			Jumlah SPJ (LS+UPGU) s.d. Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini		
1	2	3	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9 (7+8)	10	11	12 (10+11)	16 (6+9+12+15)	17 (3-16)
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Tenaga Supr	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	1.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	10.500.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Koneksi/Internet/TV Berlangganan	23.799.680,00	23.799.680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.198.724,00	1.805.864,00	9.004.588,00	9.004.588,00	14.795.012,00
5 1 02 02 01	Belanja Lembur	5.177.000,00	5.177.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.177.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Tagihan Air	360.744,00	360.744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	177.200,00	41.360,00	218.560,00	218.560,00	142.244,00
5 1 02 02 01	Belanja Tagihan Listrik	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.967.635,00	2.368.539,00	13.933.174,00	13.933.174,00	22.066.826,00
5 1 02 02 01	Honorarium Narasumber atau Pembicara, Moderator, Pembicara Acara, dan Panitia	4.400.000,00	4.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400.000,00
5 1 02 02 02	Belanja Jurni, Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	702.000,00	702.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332.030,00	0,00	332.030,00	332.030,00	369.070,00
5 1 02 02 02	Belanja Jurni, Jaminan Kematian bagi Non ASN	876.000,00	876.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410.663,04	0,00	410.663,04	410.663,04	465.337,00
5 1 02 02 02	Belanja Jurni, Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	14.532.000,00	14.532.000,00	0,00	0,00	0,00	4.899.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	0,00	0,00	6.074.450,00	6.074.450,00	8.457.550,00
5 1 02 02 02	Belanja Jurni, Jaminan/Akuransi	16.110.000,00	16.110.000,00	0,00	0,00	0,00	4.899.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	742.693,00	0,00	742.693,00	6.817.143,00	9.292.857,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan	41.538.000,00	41.538.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.936.900,00	420.000,00	6.936.900,00	6.936.900,00	35.143.500,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Berosilinder Dua	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Bermesin	22.000.000,00	22.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00	21.580.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Batu Electric Generator Set	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Reproduksi (Pengandaian)	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.102.000,00	0,00	1.102.000,00	1.102.000,00	1.308.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembesihan	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Perbaikan	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.976.500,00	0,00	1.976.500,00	1.976.500,00	2.823.500,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit/Personal Computer	4.900.000,00	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00	3.400.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer/Peralatan Personal Computer	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.360.000,00	0,00	1.360.000,00	1.360.000,00	2.540.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	41.500.000,00	41.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.936.800,00	420.000,00	6.356.800,00	6.356.800,00	35.143.500,00
5 1 02 04	Belanja Perjalanan Dinas	112.937.000,00	112.947.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00	5.400.000,00	103.847.000,00

Hal. 3 dari 5 halaman

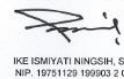
Kode Rek.	Uraian	Pagu Anggaran Kegiatan		SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UPGU			Jumlah SPJ (LS+UPGU) s.d. Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini		
1	2	3	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9 (7+8)	10	11	12 (10+11)	16 (6+9+12+15)	17 (3-16)
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Base	6.912.000,00	3.222.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.222.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	94.850.000,00	94.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00	5.400.000,00	89.250.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	112.937.000,00	109.247.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00	5.400.000,00	103.847.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Paket Hecting Dalam Kota	11.375.000,00	11.375.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.375.000,00
5 2	BELANJA MODAL	19.918.284,00	19.918.284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.918.284,00
5 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	19.918.284,00	19.918.284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.918.284,00
5 2 02 10	Belanja Modal Komputer	19.918.284,00	19.918.284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.918.284,00
5 2 02 10 01	Belanja Modal Komputer Unit	14.582.837,00	14.582.837,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.582.837,00
5 2 02 10 01	Belanja Modal Personal Computer	14.582.837,00	14.582.837,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.582.837,00
5 2 02 10 02	Belanja Modal Peralatan Komputer	5.325.447,00	5.325.447,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.325.447,00
5 2 02 10 02	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	5.325.447,00	5.325.447,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.325.447,00
<b>Jumlah</b>		<b>1.685.411.337,00</b>	<b>1.600.748.092,00</b>	<b>335.978.508,00</b>	<b>70.339.296,00</b>	<b>406.317.804,00</b>	<b>4.899.960,00</b>	<b>1.214.890,00</b>	<b>6.074.450,00</b>	<b>117.328.752,00</b>	<b>33.534.603,00</b>	<b>150.863.355,00</b>	<b>563.255.609,00</b>	<b>1.097.464.483,50</b>

Kode Rek.	Uraian	Pagu Anggaran Kegiatan		SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UPGU			Jumlah SPJ (LS+UPGU) s.d. Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini		
1	2	3	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9 (7+8)	10	11	12 (10+11)	16 (6+9+12+15)	17 (3-16)
	Perencanaan:			335.978.508,00	70.339.296,00	406.317.804,00	4.899.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	140.172.697,00	25.194.198,00	165.366.895,00	577.759.136,00	
	Jumlah Perencanaan SPJD			335.978.508,00	70.339.296,00	406.317.804,00	4.899.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	136.135.967,00	25.027.398,00	161.163.365,00	576.555.606,00	
	Perencanaan Pajak:									1.036.730,00	166.800,00	1.203.530,00	1.203.530,00	
	PPH									0,00	0,00	0,00	0,00	
	PPH-21									788.600,00	0,00	788.600,00	788.600,00	
	PPH-22									0,00	0,00	0,00	0,00	
	PPH-23									248.130,00	166.800,00	414.930,00	414.930,00	
	Ketebalan Belanja			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Pelimpahan LP									0,00	0,00	0,00	0,00	
	Pengeluaran:			335.978.508,00	70.339.296,00	406.317.804,00	4.899.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	118.365.482,00	33.701.403,00	152.066.885,00	564.459.136,00	
	Jumlah Pengeluaran SPJ			335.978.508,00	70.339.296,00	406.317.804,00	4.899.960,00	1.214.890,00	6.074.450,00	117.328.752,00	33.534.603,00	150.863.355,00	563.255.609,00	
	Pembayaran Pajak:									1.036.730,00	166.800,00	1.203.530,00	1.203.530,00	
	PPH									0,00	0,00	0,00	0,00	
	PPH-21									788.600,00	0,00	788.600,00	788.600,00	
	PPH-22									0,00	0,00	0,00	0,00	
	PPH-23									248.130,00	166.800,00	414.930,00	414.930,00	
	PPH pasal 4 ayat 2									0,00	0,00	0,00	0,00	
	Ketebalan Belanja			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Setor Kembali Kas									0,00	0,00	0,00	0,00	
	Saldo Kas			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.807.205,00	(6.507.205,00)	15.300.000,00	13.300.000,00	


  
 Kepala Dinas
   
 Kabupaten Bantul
   
 NIP. 19751129 199002 1 002

Lumajang, 28 Mei 2025

Bendahara Pengeluaran


  
 IKE ISMIYATI NINGSIH, S.Pd
   
 NIP. 19751129 199903 2 004

Hal. 5 dari 5 halaman

11. Fasilitasi Rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat Desa



12. Fasilitasi Sosialisasi Pelayanan Publik





13. Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan Penyusunan RKPDes



14. Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan Penyusunan Perubahan RKPDes



15. Fasilitasi pembinaan Administrasi Lainnya. (Fasilitasi BPD)



16. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan dalam penyusunan Raperdes Perubahan APBDes

